

114年度中小及新創企業創育機構發展計畫 執行分享會

中國文化大學專案研發中心
(創育機構協調中心)

114年2月

壹、計畫執行說明(1/25)

一、年度計畫重點工作項目時程

工作項目	預計期程
繳交期中報告(協調中心查核報告)	6月15日 (假日順延至次一上班日)
期中審查(委員審查)	6-7月
計畫經費查核	8-9月
新年度計畫申請審查作業	8-12月
年度計畫變更截止	10月31日
期末審查(委員審查)	11-12月
繳交期末報告(協調中心查核報告)	12月5日
繳交計畫經費會計師簽證查核報告	12月20日 (假日順延至次一上班日)
專案管理系統成果回報(業務、經費)	次月8日前

※ 繳交日期如遇假日，則順延至次一上班日，線上系統填報之文件則須按原定繳交日回覆

壹、計畫執行說明(2/25)

二、計畫活動項目時程

活動時程

3-11月 創育顧問陪跑作業

創育機構辦公室輔導創育機構辦理會議，**邀請顧問針對創育機構輔導計畫面臨的問題進行回應**，於會議中討論新創企業可以執行的具體作法。

4-5月 創育聯誼活動I、II

活動主題規劃以工作坊/餐敘/參訪等軟性交流形式進行，藉以串連中大企業網絡，協助創育機構提供多元的輔導資源，並且提升中大企業創育知能。

7-8月 創育課程

參考國際育成協會所建立的課程模組，設計適合臺灣的創育課程模組，推動創育人才賦能。**完成16小時課程及6小時實作訓練**之學員，可透過計畫官網進行線上評核測驗，藉此自我檢視學習進度，評估對課程內容的掌握與理解程度。

8-9月 培育企業滿意度與存續成果追蹤

經由培育企業滿意度調查電訪，掌握政策推動成效，並規劃從反饋中，滾動式調整推動作法。

註：上述活動辦理時間與地點，將依主辦單位與實際情況據以調整。

壹、計畫執行說明(3/25)

三、請款及工作報告

※ 計畫經費應建立專款專戶，另衍生利息應由專戶繳回
核銷原始憑證，需完整留存備查，以利經費查核作業

	第1期款	第2期款	第3期款
請款條件	完成契約簽訂	工作進度累計達 40% 經費支出累計達 25%	工作進度、經費支出達 100% (未達100%，需扣除未達進度比例之經費並將依契約書規定計罰違約金)
請款比例	30%	40%	30% ※ 將依總經費實際支出及原核定補助款比例撥付尾款或收回溢撥數
繳交日期	(契約暨計畫書) 3/10送達	(期中報告) 6/15 送達	(期末報告) 12/5送達 (會計師簽證查核報告) 12/20送達
	※ 繳交日期如遇假日，則順延至次一上班日		
繳交資料	① 公文 ② 補助契約暨營運計畫書 ③ 統一發票(或收據) 抬頭： <u>中國文化大學</u>	① 公文 ② 工作報告(格式與繳交形式依計畫規定辦理，包含必設及自設指標佐證資料) ③ 統一發票(或收據) 抬頭： <u>中國文化大學</u> ④ 費用支出明細表 ⑤ 培育企業合約(上傳專管)	① 公文 ② 工作報告(格式與繳交形式依計畫規定辦理) ③ 統一發票(或收據) 抬頭： <u>中國文化大學</u> ④ 費用支出明細表 ⑤ 培育企業合約(上傳專管) ⑥ 會計師簽證查核報告正本2份(12/20前送達)

壹、計畫執行說明(4/25)

四、專管系統說明(1/2)

簽約系統



- 2/20(四)下午5點前至專管系統key-in調整後工作進度表、經費表、計畫人力配置表及出國概算表(無則免填)並完成送審。
- 3/10(一)前寄(送)達合約及計畫書。
- 專管系統之專案聯絡人填列至多2人；收件人至少2人。如聯絡人、收件人、公文地址等資料異動，請主動至專管系統做變更。

專管系統



- 成果回報新增「150家中小及新創企業」頁籤。
- 成果回報新增「誘發投增資/取得訂單」創業投資回報的成果說明欄位，於系統簡要說明如何協助取得該項指標成果。

壹、計畫執行說明(5/25)

四、專管系統說明(2/2)

成果填報



- 次月8日前於專管系統中完成上個月績效成果填報。
- 成果回報之說明欄位**應詳細說明**培育企業名稱、協助創新內容、辦理之活動名稱、日期等。
- **同一項成果不得填報二項指標以上，且不得認列相同項目。**
- **新創資料回報應每月主動填報及更新。**
- 辦理委託輔導、服務、諮詢等事項時，均應表明為中企署委託辦理之計畫，俾受輔導服務中小企業瞭解係政府挹注資源辦理之業務，**並於受輔導企業簽署之培育合約載明「受中企署114年獲補助0000(創育機構名稱)培育」字樣，並有雙方用印。**
- 請加強回報【G 其他指標】，**其中於計畫申請時有設定數值之單位，務必完成回報，以利本計畫爭取科專補助預算，並請如實完成。**

活動規劃



- **請於繳交合約及計畫書前，完成全年度「活動規劃」回報，須以計畫書中所列活動為限。**專管系統回報路徑：成果回報作業 / 活動規劃回報 / 新增。
- 全年度活動規劃**需列於計畫書內並登錄專管系統**，未於計畫書明列之活動，需先提出申請，並經計畫辦公室提報中企署同意後，方能於活動資訊中明列中企署為指導單位。

壹、計畫執行說明(6/25)

五、注意事項提醒(1/2)

育成人員 評核機制



- 如需辦理人力變更，**經理級(含)以下專任人員**均需完成評核方可至專管系統進行人力變更。
- 採題庫測試，內容包含創育輔導知能、計畫執行與管考、經費編列核銷、政策及產業趨勢等，**隨選30題，80分通過**。

經費查核



- 預計於**8-9月進行計畫經費查核作業**，將由委託之會計師事務所通知準備重點，請提早作準備。
- **連續2年**查核有缺失，且致有**經費繳回**情形者，得暫停補(捐)助1次。

佐證資料 查核



- 計畫執行期間須依規定，時限內提交期中報告、次年計畫書及期末報告，並**保存績效指標及執行成果佐證資料至少6年**，供查核或簡報，以掌握計畫進度。

壹、計畫執行說明(7/25)

五、注意事項提醒(2/2)

計畫廣宣



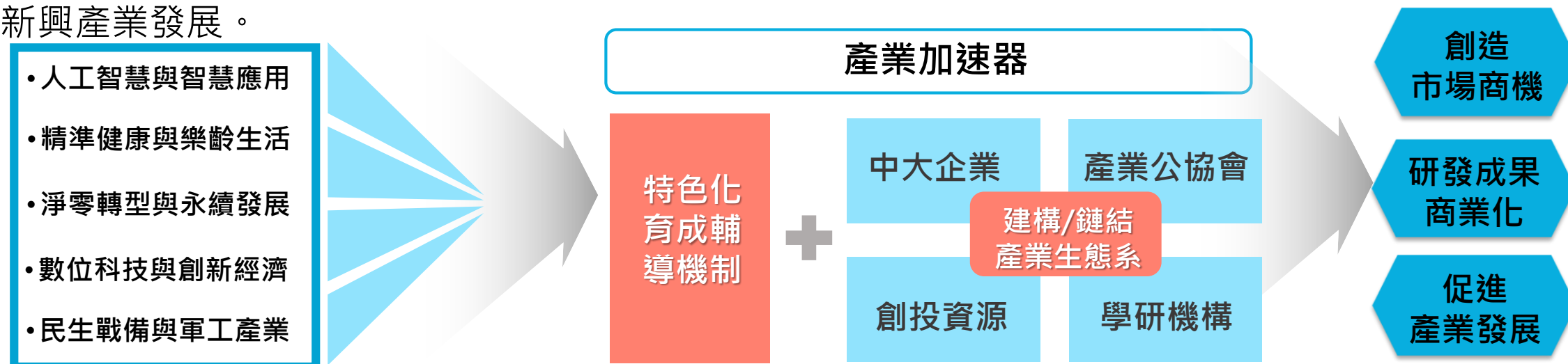
- 未於計畫書明列之活動，如演講、訓練課程、研討會、獎項評選、表揚、展覽(會)等，須先提出申請，並經計畫辦公室提報中企署同意後，始得標明中企署為指導單位。
- 計畫廣宣、文宣品(平面、電子、網路等媒體)應列明或標示為中企署指導，若有引述中企署代表發言內容或照片之文宣、新聞稿等，並應先送專案辦公室報請中企署核定後辦理；另出版品應依政府出版品管理作業要點、經濟部及所屬機關(構)政府出版品管理作業注意事項等規範辦理，並標示中企署識別標幟(Logo)。
- 計畫書所列之計畫訓練課程之講義資料或研討會之會議資料、文稿等，除標示中企署指導及計畫名稱外，另外應標示中企署識別標幟(Logo)；各項課程或會議於開始前，應先說明該課程或會議為中企署指導，以及辦理宗旨。
- 計畫書所列獎項評選、表揚之評選海報、報名書表格式、文稿等，應標示中企署指導，並應標示中企署識別標幟(Logo)。
- 計畫書所列展覽(會)之展館、攤位布置、輸出物等，應標示中企署識別標幟(Logo)。
- 執行本案務必依照「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」及預算法第62條之1規定辦理，「媒體政策及業務宣導費」已列為管制性項目（包含於平面媒體、廣播媒體、網路與社群媒體及電視媒體辦理政策及業務宣導皆屬之），皆不予以補助款支應。

壹、計畫執行說明(8/25)

六、必設指標

一、產業加速器(IAP)

匯聚主題產業資源並具投資基金(自設或連結)，協助新創及中小企業成長及創造市場商機，以促進新興產業發展。



必設 指標

1. 遴選及**培育中小企業家數**；其中至少包含**12家新創企業**。
2. 研提產業生態系鏈結機制與成果**1式**，其中生態系鏈結對象可包含該產業企業、創投、公協會或學研機構等**至少10家**，以提供特色化產業資源及輔導機制。
3. 協助培育中小企業**誘發投增資**或**取得訂單**金額至少新臺幣**3000萬元**。
4. 促成至少**3家**新創企業與中大企業**合作共創**。
5. 透過各式活動、課程與諮詢等方式，協助至少**150家**中小及新創企業。

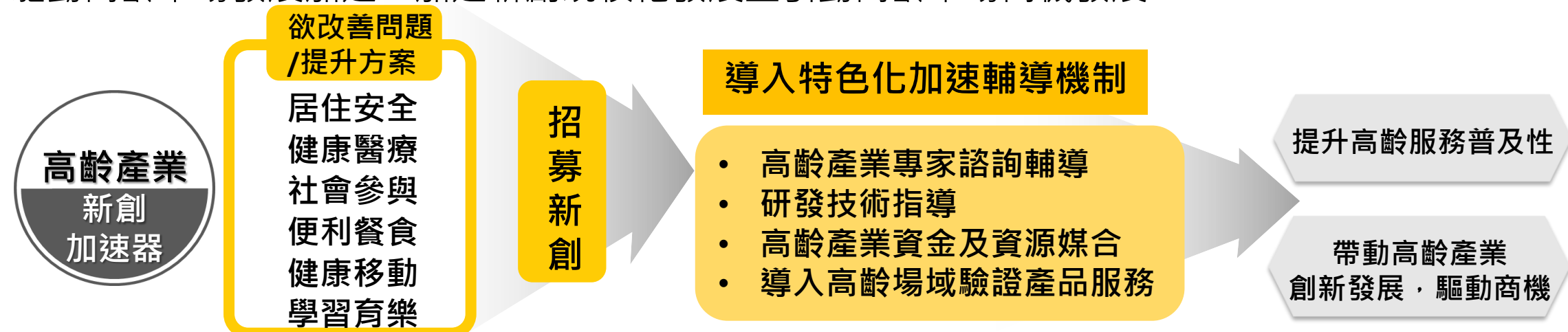
註：培育之新創及中小企業皆須符合所擇定之產業領域，方得認列。

六、必設指標

壹、計畫執行說明(9/25)

二、高齡產業新創加速器(ATAP)

驅動高齡市場發展加速，加速新創規模化發展並引動高齡市場商機發展



必設指標

1. 遴選及培育中小企業家數；其中至少包含10家新創。
2. 促成培育新創企業與中大企業合作共創至少5家。
3. 協助培育新創企業誘發投增資金額至少新臺幣1,000萬元。
4. 協助培育協助培育新創企業取得訂單金額^(註1)至少新臺幣1,500萬元。
5. 協助培育企業進行場域驗證之場域數、企業家數。
6. 協助已完成場域驗證之培育企業匯聚整合式(2家(含)以上培育企業)解決方案至少一式，並輸出至其他場域或產業鏈。
7. 透過各式活動、課程與諮詢等方式，協助至少150家中小及新創企業。

註1：取得訂單佐證資料，包含供應合約、商業合作契約、出貨單及匯款單等正式訂單文件。

註2：高齡者定義依「中高齡者及高齡者就業促進法」規範係指愈65歲之人。

註3：高齡產業新創加速器(ATAP)所培育新創企業，得以新創企業開發之單一產品或提供服務符合高齡產業領域範疇，即可認列。

壹、計畫執行說明(10/25)

六、必設指標

三、企業加速器(CAP)

匯聚企業資源、資金，搭建大小企業共創平台，協助新創規模成長，驅動大企業外部創新。



必設指標

1. 遴選及培育至少**20家新創企業**。
2. 促成新創與企業集團戰略合作^(註)，提供**發展平台與資源輸入至少10式**。
3. 促成企業事業部門與培育新創企業共創合作之**部門數及家數**。
4. 鏈結企業集團資源辦理加速器徵案**競賽或Demo Day**至少**1場**。
5. 運用多元廣宣方式，協助加速器或培育之新創企業於**媒體平台**露出至少**5式**。
6. 協助培育新創企業誘發投增資**或取得訂單**金額至少新臺幣**5000萬元**。
7. 透過各式活動、課程與諮詢等方式，協助至少**150家**中小及新創企業。

註：戰略合作包含對接企業供應鏈或產業鏈、進行概念驗證或合作技術研發、產品與服務進入企業通路市場等。

壹、計畫執行說明(11/25)

※ 必設指標認列：皆須為當年度培育之中小企業或新創企業，方得認列；且培育企業應以科技型或具科技含量之企業為主。

七、KPI及佐證資料(1/10) IAP產業加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
H010 遴選及培育中小企業家數	<ul style="list-style-type: none"> ■ 所遴選及培育之企業皆須符合所擇定之主題產業，方得認列。 ■ 當年度仍在培育合約期間內，並符合各項規定之培育企業家數總計。 ■ 延續案執行單位，培育新創企業家數與113年度重複比例不得高於50%。 ■ 如有以下情況之企業須予以扣除，不認列績效： <ol style="list-style-type: none"> 1. 依經濟部商業發展署商工登記狀態，非為「核准設立」及「遷他縣市」者。 2. 當年度培育未滿1個月者。 3. 當年度1月培育時間滿6年者。 4. 企業遷離/離駐或提前解約者(畢業企業不在此限；惟該畢業企業當年度如再次申請進駐，將無法重複認列)。 5. 未取得正式統編者。 6. 未符合中小企業認定標準者。 7. 企業代表人為計畫執行人力或為其配偶及2等親內之相關人員者。 8. 獲補助單位之關係企業(公司與他公司之執行業務股東或董事有半數以上相同者；公司與他公司之已發行有表決權之股份總數或資本總額有半數以上為相同之股東持有或出資者)。 	培育合約須上傳專管系統，並符合以下規範： <ol style="list-style-type: none"> 1. 培育合約須載明本補助計畫名稱 2. 培育日期須介於計畫執行期間 3. 培育企業產業類別(產品及服務)須符合所擇定之主題產業 4. 須有雙方用印
H012-1 其中至少包含12家新創企業	<ul style="list-style-type: none"> ■ 新創企業定義如下： 係指公司設立日期為近8年(106年1月1日後)成立，並符合中小企業認定標準之企業；凡於計畫執行期間曾符合新創企業身分者，皆得認列為該年度培育之新創企業。 ■ 所培育之新創企業皆須符合所擇定之主題產業，方得認列。 	

壹、計畫執行說明(12/25)

七、KPI及佐證資料(2/10)

IAP產業加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
H013-1 協助培育中小企業誘發投增資或取得訂單金額新臺幣至少3,000萬元	協助培育企業當年度取得「投資金額」、「資本額增資金額」或「取得訂單」。	<ol style="list-style-type: none"> 1.取得投資：出具獲投資企業聲明書(需蓋大小印)、或提供投資者與或投資企業公開訊息露出之截圖或相關佐證。 2.資本額增資：依登錄之培育企業統編自商業發展署自動更新資料。 3.取得訂單：佐證須含雙方名稱、金額、品項/服務名稱及內容，以及訂單品項/服務來自培育企業之佐證(如：收據發票亦或是雙方簽訂合約、出口報關單等)。以當年度入帳的金額為準，若提供訂購單/採購單/報價單，須一併提供出貨單據、入帳金額(如銀行存摺、網銀交易紀錄截圖等)。
I014 透過各式活動、課程與諮詢等方式，協助至少150家中小及新創企業	透過舉辦活動、課程及提供專業諮詢服務，協助至少150家中小及新創企業。(150家不得重複)	<ol style="list-style-type: none"> 1.活動與課程名稱、主題內容、日期及地點、出席人員簽到表或報名紀錄。 2.服務對象名單及基本資料、諮詢項目和內容摘要，並列專管填列表單等。
I140-1 研提產業生態系鏈結機制與成果1式其中生態系鏈結對象可包含該產業企業、創投、公協會或學研機構等至少10家，以提供特色化產業資源及輔導機制	鏈結對象須符合擇定之主題產業相關之創投、公協會或學研機構等10家(含)以上，以提供培育企業特色化產業資源、輔導機制及成果。	<ol style="list-style-type: none"> 1.鏈結對象之特色資源及導入資源協助培育企業之作法與推動成果呈現於期中及期末報告中。 2.鏈結對象與擇定主題產業關聯性之佐證。 3.合作合約(內容須載明合作項目、日期，並有雙方用印)。
I140-2 促成至少3家新創企業與中大企業合作共創	協助新創企業對接中大企業供應鏈或產業鏈、進行概念驗證或技術研發合作、產品與服務進入通路市場等，達到大小雙方共創效益。	<ol style="list-style-type: none"> 1.中大企業與新創企業簽訂之合作契約、供應合約或訂單等(內容須載明合作項目、日期，並附有雙方用印，且合約執行期程須於本計畫執行期間內)。 2.場域驗證合作同意書，須有雙方用印；企業展銷平台截圖(企業官網展示、電子商城截圖)或網站連結等。 3.須完整論述大小合作共創之成果與雙方效益。

壹、計畫執行說明(13/25)

七、KPI及佐證資料(7/10) ATAP高齡產業新創加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
H010 遴選及培育中小企業家數	<ul style="list-style-type: none"> ■ 所遴選及培育之企業皆須符合所擇定之主題產業，方得認列。 ■ 當年度仍在培育合約期間內，並符合各項規定之培育企業家數總計。 ■ 延續案執行單位，培育新創企業家數與113年度重複比例不得高於50%。 ■ 如有以下情況之企業須予以扣除，不認列績效： <ol style="list-style-type: none"> 1.依經濟部商業發展署商工登記狀態，非為「核准設立」及「遷他縣市」者。 2.當年度培育未滿1個月者。 3.當年度1月培育時間滿6年者。 4.企業遷離/離駐或提前解約者(畢業企業不在此限；惟該畢業企業當年度如再次申請進駐，將無法重複認列)。 5.未取得正式統編者。 6.未符合中小企業認定標準者。 7.企業代表人為計畫執行人力或為其配偶及2等親內之相關人員者。 8.獲補助單位之關係企業(公司與他公司之執行業務股東或董事有半數以上相同者；公司與他公司之已發行有表決權之股份總數或資本總額有半數以上為相同之股東持有或出資者)。 	培育合約須上傳專管系統並符合以下規範： <ol style="list-style-type: none"> 1.培育合約須載明本補助計畫名稱 2.培育日期須介於計畫執行期間 3.培育企業產業類別(產品及服務)須符合所擇定之主題產業 4.須有雙方用印
H120-3 遴選及培育中小企業家數；其中至少包含10家新創企業	<ul style="list-style-type: none"> ■ 新創企業定義如下： 係指公司設立日期為近8年（106年1月1日後）成立，並符合中小企業認定標準之企業；凡於計畫執行期間曾符合新創企業身分者，皆得認列為該年度培育之新創企業；所培育之新創企業皆須符合高齡產業，方得認列。 	

壹、計畫執行說明(14/25)

七、KPI及佐證資料(8/10) ATAP高齡產業新創加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
I013-3(1) 協助培育新創企業誘發投增資金額至少新臺幣1,000萬元	協助 新創企業 當年度取得「投資金額」或「資本額增資金額」。	1.取得投資：出具獲投資企業聲明書(需蓋大小印)、或提供投資者與或投資企業公開訊息露出之截圖或相關佐證。 2.資本額增資：依登錄之培育企業統編自商業發展署自動更新資料。
I013-3(2) 協助培育新創企業取得訂單金額至少新臺幣1,500萬元	協助 新創企業 當年度取得「取得訂單」。	取得訂單：佐證須含雙方名稱、金額、品項/服務名稱及內容，以及訂單品項/服務來自培育企業之佐證(如：收據發票亦或是雙方簽訂合約、出口報關單等)，以當年度入帳的金額為準，若提供訂購單/採購單/報價單，須一併提供出貨單據、入帳金額(如銀行存摺、網銀交易紀錄截圖等)。
I014 透過各式活動、課程與諮詢等方式，協助至少150家中小及新創企業。	透過舉辦活動、課程及提供專業諮詢服務，協助至少150家中小及新創企業。(150家不得重複)	1.活動與課程名稱、主題內容、日期及地點、出席人員簽到表或報名紀錄。 2.服務對象名單及基本資料、諮詢項目和內容摘要，並列專管填列表單等。
I150-1 促成培育新創企業與中大企業合作共創至少5家	協助新創企業對接中大企業供應鏈或產業鏈、進行概念驗證或技術研發合作、產品與服務進入通路市場等，達到大小雙方共創效益。	1.中大企業與新創企業簽訂之合作契約、供應合約或訂單等(內容須載明合作項目、日期，並附有雙方用印，且合約執行期程須於本計畫執行期間內)。 2.場域驗證合作同意書，內容須雙方用印；企業展銷平台截圖(企業官網展示、電子商城截圖)或網站連結等。 3.須完整論述大小合作共創之成果與雙方效益。

壹、計畫執行說明(15/25)

七、KPI及佐證資料(9/10)

ATAP高齡產業新創加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
I0160 協助培育企業進行場域驗證之場域數	提供培育企業進行產品或服務驗證之高齡場域數量。	<ol style="list-style-type: none">1.場域名稱、地址與負責單位、用途說明及與創育機構簽約合作協議。2.參與驗證企業名單(含名稱與統編)、驗證項目簡述及驗證協議文件、驗證成果。3.場域使用申請表或簽到表、驗證過程的照片和簡單報告。
I0161 協助培育企業進行場域驗證之企業家數	協助 當年度 培育企業於創育機構鏈結之高齡場域進行產品與服務驗證之家數。	<ol style="list-style-type: none">1.培育企業名單(含名稱與統編)、培育資格證明(如進駐合約或培育證明)。2.驗證項目檢測(如測試內容、技術驗證、產品試用等)。3.場域使用的簽到表或預約紀錄、驗證過程的照片和簡單報告。4.企業出具的驗證完成證明或回饋、驗證後的實際效益或成果摘要(如產品測試成功等)。

壹、計畫執行說明(16/25)

七、KPI及佐證資料(10/10) ATAP高齡產業新創加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
I0162 協助已完成場域驗證之培育企業匯聚整合式(2家(含)以上培育企業)解決方案至少一式，並輸出至其他場域或產業鏈。	匯聚至少2家以上當年度培育企業之產品或服務形成解決方案並輸出至其他場域或產業鏈。	<ol style="list-style-type: none">1.培育企業名單(至少2家)，包含名稱、統編及培育證明文件(如進駐合約)；每家企業完成場域驗證的證明文件(如驗證報告)。2.解決方案內容說明(技術/產品描述、應用場景)；各企業的貢獻說明(如負責的技術或產品部分)。3.輸出至其他場域或產業鏈的合作協議或合約；實際應用成果證明(如:測試報告、應用照片、購買合約)。4.推動成果應於期中/期末報告中說明相關內容。

壹、計畫執行說明(17/25)

七、KPI及佐證資料(3/10) CAP企業加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
H012-2 遴選及培育至少20家 新創企業。	<ul style="list-style-type: none">■ 所遴選及培育之企業皆須符合所擇定之主題產業，方得認列。■ 當年度仍在培育合約期間內，並符合各項規定之培育企業家數總計。■ 延續案執行單位，培育新創企業家數與113年度重複比例不得高於50%。■ 如有以下情況之企業須予以扣除，不認列績效：<ol style="list-style-type: none">1.依經濟部商業發展署商工登記狀態，非為「核准設立」及「遷他縣市」者。2.當年度培育未滿1個月者。3.當年度1月培育時間滿6年者。4.企業遷離/離駐或提前解約者(畢業企業不在此限；惟該畢業企業當年度如再次申請進駐，將無法重複認列)。5.未取得正式統編者。6.未符合中小企業認定標準者。7.企業代表人為計畫执行人力或為其配偶及2等親內之相關人員者。8.獲補助單位之關係企業(公司與他公司之執行業務股東或董事有半數以上相同者；公司與他公司之已發行有表決權之股份總數或資本總額有半數以上為相同之股東持有或出資者)。■ 新創企業定義如下： 係指公司設立日期為近8年(106年1月1日後)成立，並符合中小企業認定標準之企業；凡於計畫執行期間曾符合新創企業身分者，皆得認列為該年度培育之新創企業。	<p>培育合約須上傳專管系統並符合以下規範：</p> <ol style="list-style-type: none">1.培育合約須載明本補助計畫名稱2.培育日期須介於計畫執行期間3.培育企業產業類別(產品及服務)須符合所擇定之主題產業4.須有雙方用印

壹、計畫執行說明(18/25)

七、KPI及佐證資料(4/10) CAP企業加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
I013-2 協助培育 新創企業 誘發投增或取得訂單金額至少新臺幣5,000萬元。	協助 新創企業 當年度取得「投資金額」、「資本額增資金額」或「取得訂單」。	<ol style="list-style-type: none"> 1.取得投資：出具獲投資企業聲明書(需蓋大小印)、或提供投資者與或投資企業公開訊息露出之截圖或相關佐證。 2.資本額增資：依登錄之培育企業統編自商業發展署自動更新資料。 3.取得訂單：佐證須含雙方名稱、金額、品項/服務名稱及內容，以及訂單品項/服務來自培育企業之佐證(如：收據發票或是雙方簽訂合約、出口報關單等)。以當年度入帳的金額為準，若提供訂購單/採購單/報價單，須一併提供出貨單據、入帳金額(如銀行存摺、網銀交易紀錄截圖等)。
I014 透過各式活動、課程與諮詢等方式，協助至少150家中小及新創企業。	透過舉辦活動、課程及提供專業諮詢服務，協助至少150家中小及新創企業。(150家不得重複)	<ol style="list-style-type: none"> 1.活動與課程名稱、主題內容、日期及地點、出席人員簽到表或報名紀錄。 2.服務對象名單及基本資料、諮詢項目和內容摘要，並列專管填列表單等。
I120-1 運用多元廣宣方式，協助加速器或培育之 新創企業 於媒體平台露出至少5式。	透過各式廣宣方式(如訪談、直播、產品發佈會或記者會等)露出加速器或培育新創企業相關內容於媒體平台(如平面媒體、廣播媒體、網路與社群媒體或電視媒體等)	<ol style="list-style-type: none"> 1.媒體平台露出之截圖、網址或相關佐證。 2.於期中、期末報告說明露出後帶來的效益(包括質量化)。

壹、計畫執行說明(19/25)

七、KPI及佐證資料(5/10) CAP企業加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
I120-2 促成企業事業部門與 培育新創企業共創合 作之 部門數 。	執行單位投入此計畫與培育新創企業共創合作(如顧問諮詢、市場開發或商模調整等)之部門數(研發部門、行銷部門等)。	如企業內部會議紀錄(需有會議主題及討論事項說明、部門單位人員及新創企業人員簽名或用印)、部門人員及新創企業人員參與資料(如簽到表、會議照片等)。
I120-3 促成企業事業部門與 培育新創企業共創合 作之 新創企業家數	執行單位投入此計畫與培育新創企業共創合作(如顧問諮詢、市場開發或商模調整等)之新創企業家數，新創企業係指公司設立日期為近8年(106年1月1日後)並符合中小企業認定標準之企業，同時皆須符合所擇定之主題產業領域，方得認列。	如企業內部會議紀錄(需有會議主題及討論事項說明、部門單位人員及新創企業人員簽名或用印)、部門人員及新創企業人員參與資料(如簽到表、會議照片等)。
I120-4 促成新創與企業集團 戰略合作，提供發展 平台與資源輸入至少 10式	提供培育新創企業發展平台或資源，協助其對接企業供應鏈或產業鏈、進行概念驗證或合作技術研發產品與服務進入企業通路等。	<ol style="list-style-type: none">1.提供培育新創企業的平台或資源(例如企業供應鏈或產業鏈合約、使用企業集團實驗場域申請表或合約等相關證明文件等)。2.新創企業當年度對接企業供應鏈或產業鏈合作契約、簽定供應合約、合作技術研發、產品服務通路拓展等(內容須載明合作項目、日期，並有雙方用印)。3.場域驗證合作同意書，內容須雙方用印；企業展銷平台截圖(企業官網展示、電子商城截圖)或網站連結等。4.提出發展平台與資源隸屬企業集團之相關佐證文件。

壹、計畫執行說明(20/25)

七、KPI及佐證資料(6/10) CAP企業加速器

指標	說明	檢核資料(參考)
I120-5 鏈結企業集團資源辦理加速器徵案競賽或Demo Day至少1場	鏈結企業集團資源(如人脈導入、行銷宣廣或資金投入等)辦理加速器徵案競賽或Demo Day	1.徵案競賽或Demo Day廣宣文件、活動簽到表、照片、成果報告等佐證文件。 2.因辦理徵案競賽或Demo Day而由企業集團所提供之資源的相關佐證文件。

壹、計畫執行說明(21/25)

八、計畫變更與終止

(一)、重大變更：計畫執行期間，若涉及計畫KPI項目(原則上必設指標不得變更)、計畫主持人等重大事項變更，須由創育機構函送計畫辦公室提出申請，經計畫辦公室彙整後提報中企署，並經中企署審核同意後變更。

(二)、其他變更

1. 出國計畫變更：計畫執行期間，若涉及出國計畫變更，須由創育機構於原訂出國計畫2個月前至專案管理系統提出申請，經計畫辦公室彙整後提報中企署，並經中企署審核同意後變更。
2. 一般變更：計畫執行期間，若涉及人力(不含計畫主持人)及經費變更，須由創育機構於專案管理系統提出申請，並經計畫辦公室審核同意後變更。
3. 變更期限：如涉及重大變更及一般變更事項，則至遲須於當年度計畫結案日2個月(即當年度10月31日)前向計畫辦公室提出申請，並經中企署及計畫辦公室核准同意後，方得變更。
4. 計畫終止：如因不可抗拒因素而無法繼續執行時，應具文向中企署提出計畫終止申請，經同意後得終止。

壹、計畫執行說明(22/25)

九、出國計畫注意事項

(一)使用補助款執行出國計畫須經中企署核定後方可執行。

(二)出國目的須為協助培育企業拓展國際市場之相關活動或展會(培育企業須隨行)，或有助於引進國外新創企業來台之招商活動，每項出國計畫應至少包含2家新創企業參與，並由計畫負責單位統一帶領出國執行相關活動，並於出國報告中說明隨行團隊之效益及招商成效。

(三)出國效益需詳填著重於經濟效益以及社會影響力之量、質化成果展現。

提醒：如出國計畫未執行，該經費不得流用，須全額繳回

壹、計畫執行說明(23/25)

十、補助契約重點說明

第7條配合事項

- 2.(2)乙方辦理中企署委託輔導、服務、諮詢等事項時，均應表明為中企署委託辦理之計畫，俾受輔導服務中小及新創企業瞭解係政府挹注資源辦理之業務，並於受輔導企業簽署之培育合約載明「受中企署114年獲補助○○○○(創育機構名稱)培育」字樣。
- 3.乙方人員出國計畫須專案送計畫辦公室報請中企署核定後方得執行。如因政策改變或其他不可抗拒之因素，中企署除得要求計畫辦公室變更乙方出國計畫，並得刪減必要經費。本契約執行中如有變更出國計畫之必要者，須由計畫辦公室於原訂出國計畫2個月前，於中企署專管系統提出申請，經計畫辦公室彙報中企署核准同意，且所有變更作業須於變更後之出國日前1個月全數完成後方得變更。此外，鼓勵乙方優先以自籌款編列出國經費。

第11條計畫利益衝突迴避

- 1.乙方執行本計畫，其計畫人力或計畫人力之配偶及其2等親內之關係人不得假借職務上之權力、機會或方法，圖其本人或關係人之利益，包含補助、買賣、租賃或其他具有對價之交易行為。
- 2.乙方輔導之中小及新創企業代表人，係為計畫之計畫執行人力或為其配偶及2等親內之相關人員者，該企業不得認列為培育企業。
- 3.本計畫認列之培育企業，不得與乙方為關係企業。關係企業的判定依以下標準：
 - (1)公司與他公司之執行業務股東或董事有半數以上相同者。
 - (2)公司與他公司之已發行有表決權之股份總數或資本總額有半數以上為相同之股東持有或出資者。

註：實際內容依經濟部中小及新創企業署核定版本為準。

壹、計畫執行說明(24/25)

十、補助契約重點說明

第13條違約處理

3.本計畫執行期間乙方於114年度至少應培育_____家中小企業，其中包含_____家之新創企業；**114年度屬延續案執行之單位，培育新創企業家數與113年度重複比例不得高於50%**，未達成上述設定及規範目標者，每不足1家減少補助經費10萬元整，另若有下列情形之一者，不得列入當年度培育企業家數：

- (1)依經濟部商業發展署商工登記狀態，非為「核准設立」及「遷他縣市」者。
- (2)當年度培育未滿1個月者。
- (3)當年度1月培育時間滿6年者。
- (4)企業遷離/離駐或提前解約者(畢業企業不在此限；惟該畢業企業當年度如再次申請進駐，將無法重複認列)。
- (5)未取得正式統編者。
- (6)未符合中小企業認定標準者。
- (7) (7) 違反本契約第11條第2項及第3項者。
- (8) **(8)所培育之中小企業未符合所擇定之主題產業或聚焦領域**

9.乙方及計畫執行人力之主持人、協同主持人，於計畫執行期間及計畫**結束後5年內**，經檢舉並查證後，**若有違反計畫當年度申請資格、條件規範**(如曾有執行政府計畫之重大違約紀錄；因執行政府計畫受停權處分，而其期間尚未屆滿情事；有欠繳應納稅捐情事；違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律或身心障礙者權益保障法之相關規定等)，或有相關違反法規(如偽造文書、經司法機關起訴、列為被告、收押、判決定讞等)之情事，致影響本計畫及中企署形象者，中企署得撤銷本契約及違反年度之原核定補助資格，**甲方並得解除本年度及當年度契約，並追繳已核撥之補助款。**

註：實際內容依經濟部中小及新創企業署核定版本為準。

壹、計畫執行說明(25/25)

十、補助契約重點說明

第14條特定人員聘用及薪資限制

- 1.公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體於補助或交易行為成立後，該機關團體應連同其身分關係主動公開之。(依公職人員利益衝突迴避法第14條第2項「公職人員及關係人身分關係揭露表-事前揭露填報」)。

註：實際內容依經濟部中小及新創企業署核定版本為準。

貳、合約送件提醒



簽約資料：

1. 公文【受文單位：中國文化大學(中小及新創企業創育機構發展計畫辦公室)】
2. 補助契約(含修正後營運計畫書)
3. 統一發票(或收據)-補助款
中國文化大學(統編 29903203)
4. 計畫切結書、蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

郵寄地址：10042 臺北市延平南路127號4樓

補助合約書內容說明



紙本補助契約：

一式6份(2份正本、4份副本)，需膠裝(含書背)



裝訂順序：

1. 補助契約(由專管系統下載，6份乙方欄位皆須用印紅色大小章)

2. 營運計畫書



無須膠裝資料：1. 計畫切結書、2. 蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書(附錄1計畫人力配置表中人員簽署即可，**一份正本**)



繳交期限：**113.03.10(一)**前寄(送)達

附錄：常用網站與聯絡窗口



中小及新創企業創育機構發展計畫：<https://incubator.sme.gov.tw/>

專案計畫管理及資料庫應用整合服務系統(專管系統)：

<https://pms.sme.gov.tw/Account>

(臉書)深耕創業 育成start up：<https://www.facebook.com/moeasmeaincubator>

INCUBATOR應援交流團：<https://www.facebook.com/groups/686790609011075/>



文件郵寄地址：

10042 臺北市延平南路127號4樓

公文受文單位：

中國文化大學 (創育機構協調中心)




聯絡窗口：(02)7756-6176 # 7263 、7264 、7265 、7267

附錄：常見問題(FAQ)

至官網可查詢最新的常見問題FAQ <https://incubator.sme.gov.tw/>





簡報結束
敬請指教